

## MODALITÀ DI ISCRIZIONE E PARTECIPAZIONE

**PERFEZIONAMENTO DEL CONTRATTO** Per effettuare l'iscrizione occorre inviare il modulo di adesione via fax o via mail oppure procedere con l'iscrizione on-line dal sito [www.formazione.maggioli.it](http://www.formazione.maggioli.it). Il contratto si intenderà concluso, quindi efficace e vincolante tra le parti con il ricevimento da parte di Maggioli spa della scheda di iscrizione e del presente modulo sottoscritti dal cliente, quale accettazione della proposta contrattuale. La sottoscrizione del presente modulo e della scheda di iscrizione da parte del cliente vale come accettazione delle condizioni ivi previste. In caso di iscrizione on line il contratto si intenderà concluso, e quindi efficace e vincolante tra le parti nel momento in cui il cliente avrà inoltrato telematicamente il modulo di iscrizione seguendo l'apposita procedura on line. Qualora il cliente sia un ente pubblico o una società pubblica dovrà essere allegata al presente modulo e alla scheda di iscrizione, anche in caso di iscrizione on line, copia della determina e dell'impegno di spesa. Qualora non fosse possibile confermare da subito la partecipazione mediante l'invio del modulo di adesione, si consiglia di effettuare una pre-iscrizione contattando la segreteria organizzativa: Tel 0541.628840 - [formazione@maggioli.it](mailto:formazione@maggioli.it).

**ANNULLAMENTO ISCRIZIONE** Qualora l'annullamento dell'iscrizione venga comunicato a meno di sette giorni dalla data dell'iniziativa, si provvederà a fatturare l'intera quota di partecipazione, così come anche nel caso di annullamento dell'iscrizione effettuata nei sei giorni precedenti la data dell'iniziativa. È sempre possibile per uno stesso Ente la sostituzione del nominativo di uno o più iscritti. Per motivi organizzativi, non si accetteranno iscrizioni presentate il giorno stesso dell'iniziativa.

**SEGRETERIA** La segreteria apre mezz'ora prima dell'inizio dell'iniziativa di studio e rimane a disposizione dei partecipanti per tutta la sua durata.

**MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEI CORSI** I corsi e le giornate di studio si svolgeranno nei luoghi e nelle ore indicate dalla direzione nella scheda di presentazione del corso. La direzione potrà in ogni caso modificare i luoghi, le date e gli orari del corso, così come annullare l'iniziativa previa comunicazione, anche telefonica al cliente; in tal caso il cliente, in sostituzione del rimborsino della quota eventualmente già versata potrà richiedere di partecipare all'edizione successiva, se prevista o ad altro corso, salvo conguaglio. Maggioli spa in ogni caso non sarà tenuta a rimborsare al cliente nell'altro che l'eventuale quota già versata non assumendosi alcuna responsabilità per eventuali costi aggiuntivi sostenuti dal cliente (prenotazioni alberghiere, spese di trasporto ecc...) Essa, inoltre, si riserva in ogni momento e senza preavviso, di apportare modifiche al calendario dei lavori di ciascuna iniziativa pur garantendo il rispetto delle tematiche indicate nella scheda di presentazione del corso, così come di apportare modifiche alla composizione del corpo docente senza che da ciò derivi alcun diritto alla restituzione del corrispettivo da parte del cliente. Al pari la mancata partecipazione al corso o a singole lezioni non darà diritto alla restituzione del corrispettivo.

**ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE** Ai partecipanti verrà rilasciato un attestato di partecipazione che potrà costituire valido titolo personale di qualificazione professionale.

**MODALITÀ DI PAGAMENTO** Il cliente potrà provvedere al pagamento scegliendo una delle seguenti opzioni: - Conto corrente bancario IBAN IT 47 Y 05387 68020 00000006525 intestato a Maggioli spa c/o Banca Popolare dell'Emilia Romagna, Filiale di Santarcangelo di Romagna (RN); - Conto corrente postale n. 31669567 intestato a Maggioli SpA - clienti 03. Nella causale del versamento si prega di indicare il codice dell'iniziativa e il nominativo del partecipante. Qualora il cliente sia un'azienda privata o una persona fisica che partecipa al corso a titolo personale il pagamento dovrà avvenire prima della data di svolgimento dell'iniziativa. Copia della ricevuta dell'avvenuto versamento dovrà essere trasmessa anticipatamente via fax alla segreteria organizzativa. Qualora il cliente sia un ente pubblico o una società pubblica il pagamento dovrà avvenire a 60 giorni dalla data di fatturazione.

Maggioli SpA si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della Legge 13/08/2010 n.136 e successive modifiche ed integrazioni. Si ricorda che la Determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011 (punto 3.9) ha esentato le Amministrazioni Pubbliche dall'obbligo di richiedere il Cig per i corsi "a catalogo". Il Documento Unico di Regolarità Contributiva in corso di validità è disponibile sul sito [www.maggioli.it](http://www.maggioli.it) cliccando, a fondo pagina, sulla voce DURC

Firma \_\_\_\_\_ Data e luogo \_\_\_\_\_

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1341 c.c. il cliente dichiara di aver bene esaminato le clausole del presente contratto e di approvare espressamente il contenuto delle seguenti clausole: annullamento iscrizione (fatturazione intera quota in caso di annullamento dell'iscrizione avvenuto a meno di 7 giorni dall'iniziativa e in caso di annullamento dell'iscrizione effettuata nei 7 giorni precedenti la data dell'iniziativa); modalità di svolgimento dei corsi/facoltà da parte della direzione di modificare i luoghi, le date e gli orari del corso e/o annullare l'iscrizione senza rimborso per i costi aggiuntivi sostenuti dal cliente - facoltà di modificare il calendario dei corsi e il corpo docenti senza rimborso del corrispettivo al cliente.

Firma \_\_\_\_\_ Data e luogo \_\_\_\_\_

## SCHEDA DI ISCRIZIONE DA INVIARE VIA FAX AL N. 0541 622595

### QUOTE DI PARTECIPAZIONE

- € 120,00 + IVA  
 € 72,00 + IVA

### DATI DEL PARTECIPANTE

NOME E COGNOME \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_

(necessario per la corretta identificazione del partecipante)

INCARICO \_\_\_\_\_

ENTE DI APPARTENENZA \_\_\_\_\_

TEL. \_\_\_\_\_ FAX. \_\_\_\_\_

E-MAIL \_\_\_\_\_

### DATI PER LA FATTURAZIONE

ENTE PUBBLICO O PERSONA FISICA A CUI INTESTARE LA FATTURA \_\_\_\_\_

VIA (Sede Legale) \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ CITTÀ \_\_\_\_\_ PROV. \_\_\_\_\_

PARTITA IVA \_\_\_\_\_

C. F. (obbligatorio) \_\_\_\_\_

PROFESSIONE SANITARIA PER LA QUALE RICHIENDE I CREDITI ECM \_\_\_\_\_

Note aggiuntive per la fatturazione (Rif. Determina/Buono ordine/altro impegno) o eventuale diverso indirizzo per invio della fattura \_\_\_\_\_

**DATI DEL PARTECIPANTE:** **INFORMATIVA EX ART. 13 D.Lgs. n. 196/2003** Maggioli SpA, titolare del trattamento, raccoglie presso di sé e tratta, con modalità anche automatizzate, i dati personali il cui conferimento è facoltativo ma indispensabile per fornire i servizi indicati. I suddetti dati potranno essere comunicati a soggetti pubblici - in aderenza ad obblighi di legge - a soggetti privati per trattamenti funzionali all'adempimento del contratto, quali: nostra rete agenti, società di factoring, istituti di credito, società di recupero crediti, società di assicurazione del credito, società di informazioni commerciali, professionisti e consulenti, aziende operanti nel settore del trasporto. Tali dati saranno inoltre trattati dai nostri dipendenti e/o collaboratori incaricati al trattamento e preposti ai seguenti settori aziendali: c.e.d., servizi internet, editoria elettronica, mailing, marketing, fiere e congressi, formazione, teleselling, ufficio ordini, ufficio clienti, amministrazione. I dati non saranno diffusi. Lei potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs 196/03 rivolgendosi a Maggioli SpA, Via del Carpino 8, 47822 Santarcangelo di Rom. - Ufficio privacy. Se non desidera ricevere altre offerte della nostra società, barri la casella a fianco.

Tel. 0541 628440 - [formazione@maggioli.it](mailto:formazione@maggioli.it)



## LE PROPOSTE DEL GRUPPO MAGGIOLI PER LE PROFESSIONI SANITARIE

## IL CHRONIC CARE MODEL PER LA GESTIONE DELLE CRONICITÀ

*Con la collaborazione di Uneba Lombardia, Anaste Lombardia, Agespi Lombardia e Ansdipp Lombardia*

28 febbraio 2013 - Hotel Macchiavelli  
Via Lazzaretto, 5 - Milano

## **PRESENTAZIONE**

Il paziente tipo ospite di una Residenza Socio Assistenziale presenta una notevole complessità medica e particolare vulnerabilità ad eventi avversi, soffre di molte malattie croniche e instabili, di problemi cognitivi, affettivi e funzionali, è vulnerabile ai danni diretti e indiretti da farmaci; è spesso povero economicamente ed isolato socialmente, è ad alto rischio di morbilità acuta e mortalità.

La Sanità di iniziativa nel contrasto delle malattie croniche è un nuovo modello organizzativo che affida alle cure primarie il compito di programmare e coordinare gli interventi a favore dei malati cronici. Il modello richiede l'interazione tra il paziente - reso esperto da opportuni interventi di formazione e addestramento - il team multiprofessionale di cura (operatori sociosanitari, infermieri, MMG), parimenti formato. Il modello dunque si basa sullo sviluppo dei pazienti e delle loro famiglie in merito all'acquisizione di specifiche conoscenze, abilità e motivazioni nella gestione della malattia, fornisce gli strumenti necessari e valuta regolarmente risultati e problemi. Le attività cliniche e assistenziali sono integrate e rafforzate da interventi programmatisi di follow-up con sistemi automatici di allerta e richiamo. È inoltre prevista l'adozione di linee guida basate sull'evidenza, in grado di fornire al team gli standard operativi assistenziali. Tali strumenti devono essere consolidati con attività di aggiornamento e audit per tutti i componenti del team.

Le azioni da intraprendere sono:

- Costituzione, nelle RSA, di gruppi di lavoro multiprofessionali per specifiche patologie;
- Implementazione dei servizi territoriali per la presa in carico dei pazienti con patologie croniche;
- Definizione di percorsi condivisi territorio-ospedaleterritorio;
- Informazione e formazione continua dei professionisti
- Valorizzazione delle nuove figure sanitarie infermieristiche
- Implementazione sistema informativo

## **OBIETTIVI FORMATIVI**

- Potenziare le abilità di lettura di gruppo dei problemi clinico assistenziali e di risposta integrata di salute
- Consegnare elementi cognitivi di sistema, di modello e di strumenti rispetto alla tematica
- Assicurare al gruppo d'aula capacità di trasferimento pratico del modello di assistenza territoriale CCM

## **METODOLOGIA DIDATTICA**

L'orientamento al problem solving si traduce in metodi didattici idonei a sviluppare capacità di "definizione dei problemi" e di "intervento organizzativo" per l'implementazione delle soluzioni.

## **DESTINATARI**

Il corso è rivolto a tutti i professionisti operanti nel settore sanitario e socio-assistenziale.

## **PROGRAMMA**

### **GIOVEDÌ 28 FEBBRAIO 2013**

Ore 9.00 - 9.30

Presentazione del corso e Somministrazione questionario cognitivo ECM di ingresso;

Ore 9.30 - 10.00

Presentazione gruppo aula e docente e Contratto formativo;

Ore 10.00 - 11.00

**LA SALUTE SECONDO L'OMS E LE SUE EVOLUZIONI DEMOGRAFICHE;**

Ore 11.00 - 12.00

**LA COMUNITÀ E LE VARIABILI DELLA SALUTE;**

Ore 12.00 - 13.00

**IL CHRONIC CARE MODEL E LA GESTIONE DELLE CRONICITÀ NELLE RSA**

Ore 14.00 - 15.00

**- I PERCORSI INTEGRATI DI SALUTE;  
- LA DEFINIZIONE DI FLUSSI INTEGRATI E LA VISIONE ORGANIZZATIVA DEL CASO;**

Ore 15.00 - 17.00

Lavoro a piccoli gruppi

Ore 17.00 - 18.00

Confronto esperto/pubblico guidato

Ore 18.00 - 18.30

Somministrazione **Questionario cognitivo ECM** di ingresso



## **Docenti:**

**Antonio Pignatto,**

Antiforma, Direttore Scientifico

**Costantina Regazzo,**

Antiforma, Presidente

**Paolo Tiberi,**

Antiforma, Ricercatore

## **Orari di svolgimento**

Ore 9.00 - 13.00 e 14.00 - 18.30

## **Quota di partecipazione**

**Euro 120,00 + IVA**

Se la fattura è intestata ad Ente Pubblico, la quota è esente IVA, ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72 (e successive modificazioni)

## **Sconti e Promozioni**

**Offerta 3x2** - Le promozioni non sono cumulativa

Per partecipanti provenienti da uno stesso Ente/Azienda è prevista la possibilità di una iscrizione gratuita ogni due iscrizioni paganti.

Per i soci Anaste Lombardia, Ansdipl Lombardia, Uneba Lombardia e Agespi Lombardia, € 72,00 + IVA

## **La quota comprende**

Accesso alla sala lavori, materiale didattico e coffee break

## **Sede di Svolgimento**

Hotel Macchiavelli, Via Lazzaretto 5 - Milano

## **Crediti Formativi**

Il corso è accreditato ECM per le seguenti professioni sanitarie:

- infermiere
- assistente sanitario
- medico
- psicologo
- educatore professionale
- fisioterapista
- psicomotricista
- logopedista

La partecipazione all'evento dà diritto a 8,1 crediti ECM.